



**BAHAGIAN KESELAMATAN INDUSTRI  
JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN MALAYSIA**

**PANDUAN PERMOHONAN ORANG YANG BERKELAYAKAN (OYB) LIF  
GRED 1  
2024**

## KANDUNGAN

1.0 PENDAHULUAN .....	3
2.0 PUNCA KUASA .....	4
3.0 TAFSIRAN .....	4
4.0 SKOP .....	5
5.0 SYARAT PERMOHONAN .....	5
5.1 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN PENDAFTARAN BARU SEBAGAI ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1 .....	5
5.2 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN PEMBAHARUAN BAGI ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1 .....	6
5.3 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN PERTUKARAN SYARIKAT BAGI ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1 .....	7
5.4 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN PENDAFTARAN BARU (ULANGAN TEMUDUGA) ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1 .....	7
5.5 TANGGUNGJAWAB DAN TUGAS ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1 .....	8
6.0 PANDUAN MENGISI BUTIRAN PERMOHONAN .....	9
6.1 Butiran Permohonan .....	9
7.0 DOKUMEN .....	11
7.1 DOKUMEN PERMOHONAN .....	11
8.0 PEMAKLUMAN .....	13
9.0 FI .....	14
10.0 PIAGAM PELANGGAN .....	14

## 1.0 PENDAHULUAN

1.1. Panduan ini terbahagi kepada empat (4) iaitu:

- a. Panduan Permohonan Pendaftaran Baru
- b. Panduan Permohonan Pembaharuan
- c. Panduan Permohonan Pertukaran Syarikat
- d. Panduan Permohonan Pendaftaran (Ulangan Temuduga)

1.2. Panduan ini disediakan untuk rujukan pemohon semasa membuat permohonan pendaftaran baru / pembaharuan / pertukaran syarikat / ulangan temuduga Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 bagi memastikan pemohon mendapat panduan yang tepat dan jelas serta mengelakkan kekeliruan kepada pihak pemohon berkenaan hal-hal berkaitan pendaftaran baru / pembaharuan / pertukaran Orang Kompeten (Syarikat) / ulangan temuduga bagi Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1. Semua permohonan perlu dibuat melalui sistem Myskud. Bagi menjana surat / slip kelulusan OYB Lif, pemohon / syarikat perlu mengemaskini maklumat OYB Lif yang telah diluluskan di dalam maklumat Orang Kompeten (Syarikat).

1.3. **Permohonan Pendaftaran Baru** - Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 perlu memilih menu Pendaftaran Baru dan perlu menjalani sesi peperiksaan dan juga sesi temuduga.

1.4. **Permohonan Pembaharuan** - Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 perlu memilih menu Pembaharuan dan memastikan bahawa bilangan penelitian loji adalah mencukupi iaitu sekurang - kurangnya **tiga puluh (30) penelitian menyeluruh setahun**.

1.5. **Permohonan Pertukaran Syarikat** - Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 perlu memilih menu Pertukaran Syarikat dan perlu menduduki sesi temuduga.

1.6. **Permohonan Pendaftaran (Ulangan Temuduga)** - Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 perlu memilih menu Ulangan Temuduga di mana permohonan ini hanya dibenarkan kepada permohonan pendaftaran baru sahaja yang telah lulus sesi peperiksaan tetapi gagal temuduga.

1.7. Panduan permohonan ini telah dikemaskini mengikut Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 dan Peraturan-Peraturan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Loji Yang Menghendaki Perakuan Kelayakan) 2024 (LYMPK 2024).

## **2.0 PUNCA KUASA**

- 2.1 Seksyen 31B Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 (AKKP 1994) telah menyatakan bahawa tiada seorang pun boleh memasang siap, memasang, mendirikan, membuka, menguji, memeriksa, menyenggara, membaiki atau menservis apa-apa loji atau kelengkapan kawalan kejuruteraan yang dinyatakan dalam Akta dan Peraturan-Peraturan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Loji Yang Menghendaki Perakuan Kelayakan) 2024 kecuali telah berdaftar sebagai Orang Kompeten (Syarikat) sepertimana ditetapkan oleh Ketua Pengarah.
- 2.2 Peraturan 4(1)(g), Peraturan-Peraturan Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan (Loji Yang Menghendaki Perakuan Kelayakan) 2024 telah menyatakan bahawa jika loji yang menghendaki perakuan kelayakan itu merupakan dandang stim atau jentera mengangkat sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual Ketujuh, memastikan bahawa dandang stim atau jentera mengangkat itu dipasang oleh orang kompeten atau pengilang asalan

## **3.0 TAFSIRAN**

- 3.1 Orang Kompeten ertinya orang kompeten yang berdaftar di bawah Seksyen 31C AKKP 1994.
- 3.2 Orang Yang Berkelayakan ertinya Orang Kompeten seperti yang diterangkan dalam 3.1.
- 3.3 Lif ertinya suatu jentera mengangkat dengan pemacu tarikan, positif atau hidraulik, yang berfungsi pada aras tertentu dan mempunyai pembawa yang bergerak di sepanjang panduan yang tegar dan condong pada sudut lebih daripada 15 darjah ke arah mengufuk, atau di sepanjang laluan tetap walaupun ia tidak bergerak di sepanjang panduan tegar, bagi maksud mengangkat orang sahaja, atau orang dan barang tetapi ia tidak termasuk lif dengan kelajuan terkadar kurang daripada 0.15 meter per saat.
- 3.4 Laluan gerak ertinya suatu jentera mengangkat untuk mengangkat orang yang permukaan pembawa pengguna itu kekal selari dengan setiap arah gerakan dan tidak terganggu.
- 3.5 Standard yang diiktiraf ertinya standard yang diiktiraf seperti di dalam Jadual Keempat, Peraturan-Peraturan Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan (Loji Yang Menghendaki Perakuan Kelayakan) 2024.

#### 4.0 SKOP

Skop Panduan permohonan adalah berdasarkan Jadual di bawah:

SKOP PENDAFTARAN ORANG KOMPETEN (SYARIKAT) PEMASANG & PEMBUKA LIF, ESKALATOR & LALUAN GERAK	
KOD	SKOP
L1	Lif
L2	Eskalator/Travelator
L3	Laluan Gerak

Jadual 1

#### 5.0 SYARAT PERMOHONAN

##### 5.1 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN PENDAFTARAN BARU SEBAGAI ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1

- a. Warganegara Malaysia; dan
- b. Disahkan sihat oleh doktor kesihatan pekerjaan (OHD) yang diiktiraf; dan
- c. Mempunyai pengalaman dan kelayakan seperti berikut:
  - i. Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Mekanikal / Elektrikal / Elektronik atau setaraf <sup>1</sup> dengannya yang diiktiraf oleh Malaysian Qualification Accreditation (MQA) atau The Board of Engineers (BEM) dan mempunyai pengalaman sekurang-kurangnya **5 tahun** dalam bidang pemasangan, penelitian, pengujian dan penyelenggaraan untuk lif, eskalator atau laluan gerak; atau
  - ii. Diploma Kejuruteraan Mekanikal / Elektrikal / Elektronik atau setaraf <sup>1</sup> dengannya yang diiktiraf oleh Malaysian Qualification Accreditation (MQA) atau Diploma Kemahiran Malaysia (DKM) **Tahap 4** dalam bidang Kejuruteraan Mekanikal / Elektrikal / Elektronik atau bidang yang berkaitan yang diiktiraf oleh Jabatan Pembangunan Kemahiran Malaysia (JPK) dan mempunyai pengalaman sekurang-kurangnya **10 tahun** dalam bidang pemasangan, penelitian, pengujian dan penyelenggaraan untuk lif, eskalator dan laluan gerak; dan Bekerja tetap dengan syarikat yang berdaftar dengan jabatan; dan

- d. Bekerja tetap dengan syarikat yang berdaftar dengan jabatan; dan
- e. Lulus sesi peperiksaan dan juga lulus sesi temuduga yang dijalankan oleh Ketua Pemeriksa atau wakilnya; dan
- f. Berdaftar dengan *The Board of Engineer* (BEM) sebagai jurutera siswazah atau berdaftar sebagai *Inspector Of Work* (IOW) bagi pemegang Diploma Kejuruteraan; dan
- g. Telah menghadiri latihan teknikal di syarikat prinsipal di mana pembuatan produk tersebut dijalankan.
- h. Tidak disabitkan:
  - i. dengan kesalahan dibawah Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Pindaan) 2022 (Akta A1648) atau sebarang peraturan yang dibuat dibawahnya; atau
  - ii. dengan kesalahan dan dihukum penjara melebihi satu tahun atau denda melebihi dua ribu ringgit.

**(Nota <sup>1</sup> Kelulusan akademik yang dilampirkan hendaklah dan tidak terhad kepada pengetahuan dan kemahiran teknikal seseorang di dalam bidang fizik, pengiraan matematik kejuruteraan, rekabentuk lukisan kejuruteraan teknikal dan kekuatan bahan kejuruteraan)**

## **5.2 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN PEMBAHARUAN BAGI ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1**

- a. Telah berdaftar dan diluluskan sebagai Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1; dan
- b. Disahkan sihat oleh doktor kesihatan pekerjaan (OHD) yang diiktiraf; dan
- c. Berkhidmat sebagai Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 di syarikat yang telah diiktiraf oleh pihak Jabatan dengan melampirkan dokumen pembaharuan iaitu **Lampiran 2a**, **Lampiran 3** dan juga senarai loji yang telah dibuat penelitian semasa kelulusan di syarikat terdahulu. (rujuk pada Lampiran yang disediakan); dan
- d. Telah menjalankan sekurang - kurangnya **tiga puluh (30)** Penelitian Menyeluruh setahun bagi melayakkan pembaharuan sebagai Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1.
- e. Tidak disabitkan :
  - i. dengan kesalahan dibawah Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Pindaan) 2022 (Akta A1648) atau sebarang peraturan yang dibuat dibawahnya; atau
  - ii. dengan kesalahan dan dihukum penjara melebihi satu tahun atau denda melebihi dua ribu ringgit.

### **5.3 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN PERTUKARAN SYARIKAT BAGI ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1**

- a. Permohonan perlu dibuat **selepas 1 bulan** dari tarikh mula berkhidmat bersama Orang Kompeten (Syarikat) baru dengan melampirkan dokumen-dokumen yang berikut;
  - i. Melampirkan surat pengesahan kerja / surat tawaran kerja dari Orang Kompeten (Syarikat) baru; dan
  - ii. Melampirkan surat / notis pemakluman pemberhentian perkhidmatan kepada Orang Kompeten (Syarikat) terdahulu; dan
  - iii. Melampirkan dokumen pembaharuan iaitu dokumen **Lampiran 2b, Lampiran 3** dan juga senarai loji yang telah diteliti semasa kelulusan bersama Orang Kompeten (Syarikat) terdahulu. (rujuk pada Lampiran yang disediakan); dan
- b. Disahkan sihat oleh doktor kesihatan pekerjaan (OHD) yang diiktiraf; dan
- c. Telah menghadiri latihan teknikal di syarikat prinsipal di mana pembuatan produk tersebut dijalankan; dan
- d. Tidak disabitkan:
  - i. dengan kesalahan dibawah Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Pindaan) 2022 (Akta A1648) atau sebarang peraturan yang dibuat dibawahnya; atau
  - ii. dengan kesalahan dan dihukum penjara melebihi satu tahun atau denda melebihi dua ribu ringgit.

### **5.4 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN PENDAFTARAN BARU (ULANGAN TEMUDUGA) ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1**

- a. Permohonan boleh dibuat selepas **3 bulan** dari tarikh keputusan **gagal temuduga** dikeluarkan; dan
- b. Disahkan sihat oleh doktor kesihatan pekerjaan (OHD) yang diiktiraf; dan
- c. Memenuhi syarat-syarat kelayakan pendaftaran baru seperti perkara 5.1 (a – h).

## **5.5 TANGGUNGJAWAB DAN TUGAS ORANG YANG BERKELAYAKAN LIF (OYB LIF) GRED 1**

- a. Sebagai wakil pemilik lif, eskalator dan laluan gerak untuk menyediakan, menandatangani dan menyerahkan permohonan verifikasi rekabentuk dan kebenaran memasang lif, eskalator dan laluan gerak kepada JKPP.
- b. Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 perlulah menjalankan kewajipan seperti yang ditetapkan di bawah Peraturan (4), Peraturan-Peraturan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Loji Yang Menghendaki Perakuan Kelayakan) 2024;
- c. Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 perlu menjalankan sekurang-kurangnya tiga puluh (30) laporan penelitian menyeluruh setiap tahun. Laporan penelitian menyeluruh tersebut perlu mengandungi maklumat sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual Keempat Belas Peraturan-Peraturan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Loji Yang Menghendaki Perakuan Kelayakan) 2024;
- d. Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 perlulah menjalankan kewajipan seperti yang ditetapkan di bawah Peraturan (6)(2)(h), Peraturan-Peraturan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Loji Yang Menghendaki Perakuan Kelayakan) 2024;
- e. Menghadiri bersama Pegawai atau Orang Berlesen semasa Pemeriksaan Berkala atau lain - lain pemeriksaan seperti yang tersebut di dalam Peraturan Peraturan (6), Peraturan-Peraturan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Loji Yang Menghendaki Perakuan Kelayakan) 2024;
- f. Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 hendaklah memastikan keselamatan dan kesihatan pekerja Orang Kompeten(Syarikat) yang diluluskan serta orang lain semasa penelitian, ujian dan penyelenggaraan lif, eskalator dan laluan gerak yang di bawah seliaannya;
- g. OYB Lif di atas bertanggungjawab memastikan pemasangan lif / eskalator / laluan gerak mengikut verifikasi reka bentuk jentera mengangkat yang telah disemak oleh Jabatan;
- h. Memberitahu Ketua Pengarah tentang sebarang kemalangan atau kejadian yang melibatkan lif, eskalator dan laluan gerak di bawah seliaannya;
- i. Menyediakan laporan teknikal kemalangan dan tindakan penambahbaikan;
- j. Mengawal selia Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 2 dan Gred 3 di syarikat dia bekerja; dan



- k. Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 hendaklah memaklumkan kepada JKKP atau OYB Lif Gred 1 yang lain di syarikat dia bekerja tentang sebarang kemalangan atau insiden yang melibatkan lif, eskalator dan laluan gerak di bawah seliaannya

## 6.0 PANDUAN MENGISI BUTIRAN PERMOHONAN

### 6.1 Butiran Permohonan

#### Bahagian A: Maklumat Permohonan

MAKLUMAT	PENERANGAN
<b>Gambar Pemohon</b>	Gambar pemohon yang terkini, berukuran passport, berlatar belakang berwarna biru, tidak diimbis semula
<b>Nama Pemohon</b>	Nama penuh seperti di dalam kad pengenalan
<b>No Kad Pengenalan</b>	Seperti di dalam kad pengenalan
<b>Alamat Surat Menyurat</b>	Alamat surat menyurat pemohon yang terkini
<b>Nombor Telefon</b>	Nombor telefon peribadi calon dan masih aktif
<b>Emel</b>	Emel terkini calon dan masih aktif
<b>Jantina</b>	Seperti di dalam kad pengenalan
<b>Bangsa</b>	Seperti di dalam kad pengenalan

#### Bahagian B : Maklumat Orang Kompeten (Syarikat)

MAKLUMAT	PENERANGAN
<b>Nama Syarikat/Kilang</b>	Nama penuh syarikat/majikan seperti di SSM
<b>No.Pendaftaran Kilang/Tempat Kerja</b>	Nombor pendaftaran kilang/tempat kerja yang berdaftar dengan JKKP
<b>Alamat Premis</b>	Alamat penuh yang didaftarkan dengan JKKP
<b>No. Telefon</b>	Nombor telefon syarikat yang terkini dan aktif
<b>E-mel Syarikat</b>	Emel syarikat terkini dan aktif
<b>Jawatan</b>	Jawatan pemohon di syarikat

<b>Nama Pegawai Yang Boleh Dihubungi</b>	Nama pegawai penyelia kepada pemohon di syarikat
--	--

*\*Bagi permohonan pembaharuan, pertukaran syarikat dan ulangan temuduga, maklumat tempat kerja akan dipaparkan secara automatik berdasarkan kepada permohonan lepas, namun pemohon boleh mengemaskini maklumat Nama & No Telefon Pegawai Yang Boleh Dihubungi.*

**Bahagian C : Maklumat Pendidikan**

<b>MAKLUMAT</b>	<b>PENERANGAN</b>
<b>Nama Institusi</b>	Nama Institusi Pendidikan
<b>Taraf Pendidikan</b>	Taraf pendidikan tertinggi sehingga peringkat Ijazah sahaja (Taraf yang tertinggi sahaja)
<b>Bidang Pendidikan</b>	Bidang pendidikan yang diambil (Bidang Kejuruteraan sahaja)
<b>Tempoh Pendidikan</b>	Tempoh belajar sehingga tamat
<b>Kursus/Latihan Teknikal Yang dihadiri</b>	Kursus / latihan teknikal berkaitan dengan bidang tugas yang dihadiri pemohon.

*\*Bagi permohonan pembaharuan, pertukaran syarikat dan ulangan temuduga, maklumat pendidikan akan dipaparkan secara automatik berdasarkan kepada permohonan lepas, namun pemohon boleh mengemaskini maklumat pendidikan dengan menambah maklumat pada ruangan ini.*

**Bahagian D : Pengalaman Bekerja**

<b>MAKLUMAT</b>	<b>PENERANGAN</b>
<b>Nama Syarikat</b>	Nama syarikat perlu dibuat carian di sistem
<b>Bidang Bekerja</b>	Skop kerja/tanggungjawab/peranan
<b>Jawatan</b>	Jawatan yang disandang
<b>Tempoh Perkhidmatan</b>	Tempoh bekerja di syarikat terkini atau terdahulu

*\*Maklumat pengalaman kerja akan dipaparkan secara automatik berdasarkan kepada permohonan lepas, namun pemohon WAJIB mengemaskini maklumat pengalaman kerja TERKINI dengan menambah maklumat pada ruangan ini.*

## Bahagian E : Maklumat Latihan Teknikal di Kilang Syarikat Prinsipal

MAKLUMAT	PENERANGAN
<b>Nama dan Alamat Syarikat Prinsipal</b>	Nama dan alamat syarikat prinsipal yang telah dihadiri
<b>Tarikh Latihan Teknikal</b>	Tarikh keseluruhan latihan teknikal yang telah dihadiri bersama syarikat prinsipal
<b>Tarikh Penilaian (jika ada)</b>	Tarikh penilaian (jika ada) latihan teknikal yang telah dihadiri bersama syarikat prinsipal

*\*Bagi ruangan ini, pemohon perlu melampirkan sijil latihan teknikal yang dihadiri bersama syarikat prinsipal*

## BAHAGIAN F : MAKLUMAT JENTERA

MAKLUMAT	PENERANGAN
<b>No. Pendaftaran Jentera (No. PMA)</b>	- Maklumat jentera ini melibatkan jentera (Lif, Eskalator & Lalan Gerak) yang pernah di pasang/diperiksa/diselenggara/diuji oleh pemohon (wajib dilengkapkan bagi permohonan pembaharuan dan pertukaran firma)

*\*Terdapat butang 'Export' (bagi permohonan pembaharuan) pada maklumat jentera, pemohon boleh muat turun maklumat jentera yang telah dilengkapkan dan dijadikan dokumen sokongan senarai jentera untuk disahkan oleh Pengarah JKPP Negeri.*

## 7.0 DOKUMEN

### 7.1 DOKUMEN PERMOHONAN

Dokumen sokongan berikut hendaklah dimuat naik untuk permohonan ini dan perlu disimpan di dalam format PDF. **Salinan dokumen dan sijil (bertanda \*) perlu mendapat pengesahan daripada Pesuruhjaya Sumpah atau Kakitangan Kerajaan Gred A. Gunakan Lampiran yang disediakan pada panduan ini.**

BUTIRAN	PENERANGAN
<p><b>Perakuan Pengalaman Dari OYK Lif Gred 1 – Lampiran 1</b></p>	<p>Pengalaman pemohon perlu diperakui oleh Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 seperti pada lampiran 1, panduan permohonan pendaftaran sebagai OYK Lif, ditandangan dan dicop oleh OYK Lif Gred 1 tersebut.</p> <p><b>Perlu menggunakan borang seperti pada Lampiran 1.</b></p>
<p><b>Perakuan Perubatan (terkini) – Lampiran 4</b></p>	<p>Laporan pemeriksaan kesihatan daripada doktor perubatan yang diiktiraf. Tempoh laporan tersebut adalah mengikut tarikh yang dinyatakan pada perakuan tersebut.</p> <p><b>Perlu menggunakan borang pada lampiran 4</b></p>
<p><b>Sijil Kelayakan Akademik (Kejuruteraan) *</b></p>	<p>Sijil akademik tertinggi yang dimiliki sehingga peringkat Ijazah pertama sahaja.</p>
<p><b>Surat Pengesahan Lantikan Kerja Terkini (Appointment Letter)</b></p>	<p>Surat pengesahan lantikan kerja dengan firma yang terkini.</p>
<p><b>Salinan Kad Pengenalan Berwarna *</b></p>	<p>Salinan depan dan belakang kad pengenalan berwarna yang di imbas mestilah jelas, terang dan berwarna.</p>
<p><b>Transkrip Akademik (Diploma / Ijazah) *</b></p>	<p>Salinan transkrip penuh diploma / ijazah daripada institusi pendidikan di imbas dengan terang dan jelas.</p>
<p><b>Sijil MALEA/Pusat Peperiksaan</b></p>	<p>Lampirkan sijil latihan teknikal yang dijalankan di kilang Prinsipal</p>
<p><b>Dokumen Pembaharuan OYK Lif Gred 1 (Lampiran 2a)</b></p>	<p>Dokumen pembaharuan iaitu Lampiran 2a yang terdapat pada garis panduan ini perlu dilengkapi termasuk ruangan tandatangan Pengarah JKKP Negeri.</p>

<b>Dokumen Lampiran Pertukaran Firma OYK Lif Gred 1 (Lampiran 2b)</b>	Dokumen pertukaran firma iaitu Lampiran 2b yang terdapat pada garis panduan ini perlu dilengkapkan termasuk ruangan tandatangan Pengarah Syarikat / Pengarah Urusan.
<b>Perakuan daripada Pengarah Syarikat / Pengarah Urusan/OYK Lif Gred 1 (Lampiran 3)</b>	Dokumen perakuan iaitu Lampiran 3 yang terdapat pada panduan ini perlu dilengkapkan termasuk ruangan tandatangan Pengarah Syarikat / Pengarah urusan.
<b>Sijil Kursus Berkaitan *</b>	Sijil telah menghadiri kursus teknikal atau kursus KKP sepanjang kelulusan yang lepas bagi permohonan pembaharuan.
<b>Surat Pengesahan Perletakan Jawatan daripada majikan terdahulu</b>	Melampirkan surat / notis pemakluman pemberhentian perkhidmatan kepada syarikat terdahulu.
<b>Sijil dan Laporan Latihan Di kilang Prinsipal yang terkini *</b>	Melampirkan sijil latihan teknikal dikilang Prinsipal dan laporan ringkas berkaitan
<b>Sijil Pendaftaran BEM Sebagai Jurutera Atau IOW *</b>	Sijil pendaftaran sebagai jurutera atau berdaftar sebagai Inspector Of Work (IOW) bagi pemegang Diploma Kejuruteraan
<b>Salinan Pasport / Visa (bukti perjalanan ke kilang prinsipal) *</b>	Lampirkan salinan muka depan passport pemohon dan juga salinan visa (cop pemeriksaan imigresen)
<b>Dokumen Pemeriksaan Jadual Pertama / Jadual Kedua / Pemeriksaan Ulangan yang telah dibuat dalam tempoh kelulusan semasa</b>	Dokumen ini boleh dimuat turun daripada maklumat jentera yang telah dikemaskini (Bahagian F: Maklumat Jentera) dan dilampirkan di ruangan ini.

## 8.0 PEMAKLUMAN

- 8.1 Pihak Jabatan boleh menolak permohonan, menggantung dan membatalkan pengiktirafan ke atas calon jika didapati :
- Tidak memenuhi mana-mana syarat-syarat kelayakan Pendaftaran Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1; atau
  - Memalsukan dokumen dan maklumat permohonan; atau
  - Telah melanggar mana-mana syarat yang telah ditetapkan oleh JKPP seperti yang dinyatakan di dalam surat kelulusan atau syarat-syarat lain yang dikeluarkan oleh JKPP dari semasa ke semasa; atau

d) Telah memperoleh pendaftaran melalui salah nyataan atau fraud.

8.2 Bagi calon fraud, nama calon akan disenarai hitamkan dan tidak dibenarkan untuk memohon pendaftaran sebagai Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif).

## **9.0 FI**

Pembayaran fi pemprosesan dan pendaftaran bagi permohonan pendaftaran, pembaharuan dan kemaskini maklumat Orang Yang Berkelayakan (OYB) Lif Gred 1 adalah mengikut Peraturan-Peraturan Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan (Fi Bagi Pendaftaran Dan Pembaharuan Orang Kompeten Dan Penyedia Latihan Berdaftar) 2024

## **10.0 PIAGAM PELANGGAN**

Piagam pelanggan bagi permohonan Pendaftaran / Pertukaran Syarikat / Pembaharuan / Ulangan Temuduga Orang Yang Berkelayakan Lif (OYB Lif) Gred 1 adalah 30 hari.

**Disediakan oleh:**

**Unit Pengiktirafan**

**Seksyen Pengiktirafan, Peperiksaan & Persijilan  
Bahagian Keselamatan Industri Jabatan  
Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan  
Malaysia.**